Sie wohnen während Ihrer Ausbildung in ruhigen Einzelzimmern mit Dusche/WC. Selbstverständlich ist unser Haus vollständig barrierefrei und Ihre Pflege im individuellen Fall gewährleistet. Den notwendigen Ausgleich zu Ihrer Ausbildung finden Sie in unseren Freizeitangeboten. Sportliche Aktivitäten bieten sich an im hauseigenen Schwimmbad oder im Fitnessstudio. Alleinerziehende finden bei uns alle Voraussetzungen, damit sie und ihre Kinder sich bei uns wohl fühlen.

Den richtigen Weg zu finden, setzt oft eine qualifizierte Beratung voraus. Bitte sprechen Sie uns an.

Ulrike Bier
Telefon 07081 175-300
Telefax 07081 175-303
u.bier@bfw-badwildbad.de

Wir freuen uns auf Ihren Anruf!
Oder informieren Sie sich im Internet unter www.bfw-badwildbad.de

CERTQUA
Qualitätsmanagement
zertifiziert nach DIN EN ISO 9001
zugelassener Träger nach AZAV

© Berufsförderungswerk Bad Wildbad gGmbH B-0073-0625

Das BFW Bad Wildbad liegt im Herzen des Nordschwarzwalds. Sie erreichen uns mit der Bahn über Pforzheim Hbf mit der S6 Richtung Bad Wildbad. Ausstieg S-Bahn Haltestelle „Bad Wildbad Nord“ - natürlich rollstuhlgerecht.

Mehr Informationen für die Anreise finden Sie unter der obigen Internetadresse. Auf Wunsch senden wir Ihnen auch gerne die entsprechende Information zu!

Berufsförderungswerk Bad Wildbad gGmbH
Paulinenstraße 132,
75323 Bad Wildbad
www.bfw-badwildbad.de

GRUPPE JG Berufsförderungswerk BAD WILDBAD

Modulare Qualifizierung 3 Monate (IHK)

PRAXISTRAINING: BÜRO- UND VERWALTUNGS-MANAGEMENT

PRAXISTRAINING: BÜRO- UND VERWALTUNGSMANAGEMENT

Sie übernehmen eine attraktive Tätigkeit im Betrieb
Schnelle und effiziente Kommunikation ist für Unternehmen heute eine absolute Notwendigkeit. Die neuen Informations- und Kommunikationstechnologien wie Laptop, Smartphone und Tablet verlangen Profis, die ihre Möglichkeiten voll ausschöpfen. Praxistraining für Büro- und Verwaltungsmanagement ist unentbehrlich, wenn es um die vielfalltigen Koordinierungs- und Organisationsaufgaben in einem Unternehmen geht. Sie sind Fachleute für DIN-gerechte Textgestaltung und moderne Kommunikationswege. Mit einem Wort: Sie sind der Dreh- und Angelpunkt der internen Kommunikation eines jeden Unternehmens und die Arbeit mit moderner PC-Technik ist Ihre Stärke

Sie nutzen Ihre Stärken und...
...sind flexibel und offen für neue Entwicklungen
...sind kommunikationsfreudig
...organisieren gerne
...können sich gut schriftlich ausdrücken
...arbeiten gerne im Team
...haben Spaß am Umgang mit Menschen
...behalten den Überblick auch bei Stress und Hektik
...haben Freude am Umgang mit dem PC und modernen Kommunikationsmitteln

Sie lernen u.a. Grundlagen moderner Büroorganisation, Bürowirtschaft, moderne Bürokommunikationstechnik sowie Öffentlichkeitsarbeit. Sie wenden die Nutzung dieses Wissens in Sekretariats- und Assistenzarbeiten, bei Terminkoordinierung, in Textverarbeitung, bei Textformulierung und -gestaltung sowie bei Tabellenkalkulation an.

Wir bieten Ihnen eine fundierte Qualifizierung in unserem Hause. Die theoretischen und praktischen Lerninhalte werden nach modernen pädagogischen Konzepten sinnvoll miteinander verbunden. Abgestimmt auf Ihre persönliche Situation können Sie begleitend die Leistungen unserer Ärzte, Psychologen, Case-Manager und Physiotherapeuten in Anspruch nehmen. Lernen darf Spaß machen und wir freuen uns auf Sie!

Sie erfahren betriebliche Realität während Ihrer Qualifizierung. Wichtiger Kern ist die unmittelbare Anwendung des Gelernten in der betrieblichen Praxis. In Ihrer Heimatregion absolvieren Sie eine mehrwöchige betriebliche Lernphase. Die gewonnenen Erfahrungen fließen in Ihre Ausbildung ein.

Sie erreichen den Abschluss des Praxistrainings für Büro- und Verwaltungsmanagement nach 3 Monaten und erhalten ein IHK-Zertifikat der

IHK Industrie- und Handelskammer **Nordschwarzwald**

Sie finden Ihren Arbeitsplatz im Büro von kleinen oder mittleren Betrieben, die Bedarf an einer kaufmännischen Allround-Kraft haben. Ebenso kommt ein Arbeitsplatz am Empfang von Unternehmen, in Kliniken sowie Alten- und Pflegeeinrichtungen in Frage - oder, oder, oder…

Fotos: Jürgen Rösner, Pedro Citoler